



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล อเม้าท์ เจอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชน ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293



www.facebook.com/allaboutjourneytour



@allaboutjourney

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

Code: ID03-CHE-SST-EUR08-85TG-FEB-JUN-96-103-PE0204



Swiss Scenic Trails 8 Days



D1	บินสู่ซูริก (สวิตเซอร์แลนด์)
D2	ซูริก กรุงเบิร์นเมืองมรดกโลก โลซานน์ มงทรอซ์
D3	ทาสซ์ แซร์มัท ยอดเขาแมทเทฮอร์นพาราโดซ์
D4	รถไฟ Glacier Express ทะเลสาบโคโม ซอนดริโอ
D5	รถไฟ Bernina Express ชิงมอริก อินเทอลาเก็น
D6	กรีนเดอวัลด์ ยุงเฟรายอค เลาเทรอนูนเน่น
D7	เดินทางสู่สนามบิน
D8	เดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ



วันที่ 1	กรุงเทพฯ – ชูริค (สวิตเซอร์แลนด์)	เสาร์
21.30 น.	พร้อมคณะที่สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์ D 16-19 สายการบินไทย เจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในเรื่องสัมภาระและการเช็คอิน	
<u>หมายเหตุ</u>	ทางบริษัทได้เตรียมการเดินทางของคณะทัวร์ก่อน 15 วัน โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน, เช่ารถโค้ช, จองที่พัก, ร้านอาหาร สถานที่เข้าชมต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าให้กับกรุ๊ปทัวร์ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ อาทิ การยกเลิกเที่ยวบิน, การล่าช้าของสายการบิน, การพลาดเที่ยวบิน (ขึ้นเครื่องไม่ทัน), การนัดหยุดงาน, การจลาจล, ภัยพิบัติ, การถูกปฏิเสธการเข้าเมือง ทำให้การเดินทางล่าช้า หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ไม่สามารถเดินทางไปยังจุดหมายตามโปรแกรมได้ หัวหน้าทัวร์ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรม และไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ชำระแล้ว เพราะทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ล่วงหน้าแล้ว และหากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกิดขึ้นนอกจากในรายการทัวร์ หัวหน้าทัวร์จะแจ้งให้ท่านทราบ เพราะเป็นสิ่งที่ทางบริษัท ฯ มีอาจรับผิดชอบได้	
วันที่ 2	ชูริค - เบิร์น เมืองหลวงและเมืองมรดกโลก - โลซานน์ - มงเทรอซ์	อาทิตย์
01.05 น.	เดินทางสู่นครชูริค โดยสายการบินไทยเที่ยวบินที่ TG970	
07.50 น.	คณะถึงสนามบินนครชูริค รถโค้ชรอรับแล้วเดินทางสู่กรุงเบิร์น นครหลวงอันงามสง่าของประเทศ และเป็นเมืองมรดกโลกอันล้ำค่าที่ได้รับการอนุรักษ์มาสู่ปัจจุบัน เบิร์น ถูกสร้างขึ้นในยุคกลางของยุโรป องค์การยูเนสโก ประกาศให้ส่วนหนึ่งของเบิร์นเป็นเมืองมรดกโลก ชมหอนาฬิกาที่มีหน้าปัดขนาดใหญ่ มีลักษณะเป็นประตูโบราณตั้งคร่อมอยู่ครึ่งถนน ผ่านชมโบสถ์ จัตุรัสรัฐสภา และย่านเมืองเก่าที่มีร้านค้าเรียงรายมากมาย ผ่านชมน้ำพุที่ตั้งอยู่กลางถนนเป็นระยะๆ อย่างสวยงาม มีถนนคนเดินที่สวยงามอีกเส้นหนึ่งของยุโรป สมกับเป็นเมืองหลวงของประเทศ ชมบ่อหมีเป็นสัญลักษณ์ของเมือง แล้วนำคณะไปชมวิวทิวทัศน์เมืองมรดกโลกแบบพาโนรามาบน Rosengaten	(127 ก.ม.) 
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Local
13.00 น.	นำคณะเดินทางสู่เมืองโลซานน์ เมืองที่คนไทยรู้จักดีในสวิส นอกจากเป็นเมืองที่ประทับของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงสำเร็จการศึกษาจากเมืองนี้อีกด้วย ผ่านชมเมืองเวเวย์ ที่แม่แต่ศิลปินดลกแห่งฮอลลีวูด "ชาลี แชลปป์ลีน" ยังหลงใหลและได้อาศัยอยู่ที่นี่ในบ้านปลายชีวิต สู่จุดหมายปลายทางที่เมือง มงต์เทรอซ์ เมืองพักผ่อนตากอากาศที่มี	



	ชื่อเสียง ทั้งในฤดูร้อนและหนาวมีทะเลสาบเจนีวา ซึ่งได้รับสมญานามว่า ริเวียร์แห่งสวิตเซอร์แลนด์	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Chinese
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก EDEN PALACE AU LAC HOTEL MONTREUX หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.edenpalace.ch
วันที่ 3	มงต์เทรอร์ซ - ทาสซ์ - แซร์มัท - ยอดเขาแมทเทฮอร์น พาราไดซ์ - แซร์มัท	จันทร์
07.30 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.30 น.	เดินทางสู่เมืองแซร์มัท เมืองที่ไม่อนุญาตให้รถยนต์วิ่งและเป็นเมืองที่ได้รับ การยกย่องว่าปลอดภัยที่สุดในโลกและอากาศบริสุทธิ์ ตั้งอยู่บนความสูง กว่า 1,620 เมตร (5,350 ฟุต) เป็นเจ้าของยอดเขาแมทเทฮอร์น สัญลักษณ์ของสวิตเซอร์แลนด์ สิ้นสุดการเดินทางด้วยรถโค้ช จากนั้นนำ คณะนั่งรถไฟสู่หมู่บ้านแซร์มัท	(138 ก.ม.)
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Asian
13.00 น.	นำท่านสู่สถานเคเบิลคาร์ MATTERHORN GLACIER PARADISE เพื่อ สัมผัสกับความงดงามของยอดเขาแมทเทฮอร์นที่สูงถึง 4,478 เมตร และ ได้ชื่อว่าเป็นยอดเขาที่มีรูปทรงสวยที่สุดของเทือกเขาแอลป์ กระเช้าไฟฟ้า แบบพาโนรามาวิวดูความสูงเหนือลานสกีอันกว้างไกลสุดสายตา แล้ว เปลี่ยนเป็น Cable Car ใหญ่จุได้กว่า 80 คน ขึ้นชมกับทิวทัศน์ที่สวยงาม ณ จุดสูงที่สุดบริเวณโคโลนแมทเทฮอร์น 3,883 เมตร สูงกว่ายอดเขาเยงเฟ ราและยอดเขาเอวกูมิตี ในเขตมรดกโลก ชมหอถ้ำน้ำแข็งที่อยู่สูงที่สุดใน สวิส ถ่ายรูปกับรูปแกะสลักน้ำแข็งที่สวยงาม ลานหิมะกว้างให้ท่านได้สัมผัส อย่างจุใจ หลังจากนั้น อิสระตามอัธยาศัย ให้ท่านได้เพลิดเพลินกับการ พักผ่อนในเมืองปลอดภัย หรือเดินเที่ยวชมเมือง ถ่ายรูป อีกทั้งยังเป็น เมืองสวรรค์ของนักสกี	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL MIRABEAU หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.hotel-mirabeau.ch
วันที่ 4	รถไฟกลาเซียร์เอ็กซ์เพรส - อันเดอร์แมท - ลูกาโน - ทะเลสาบโคโม - ชอนดริโอ	อังคาร
08.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
09.00 น.	นำท่านนั่งรถไฟสายกลาเซียร์เอ็กซ์เพรส (Glacier Express) รถไฟด่วนที่วิ่ง ช้าที่สุดในโลก วิ่งผ่านภูมิประเทศที่งดงามของเทือกเขาแอลป์ ผ่านชม อุโมงค์ สะพาน หุบเขา ผ่านสวิสแกรนด์แคนยอน และหุบเขาที่สูง 2,000	



	กว่าเมตร ตลอดเส้นทางท่านสามารถชมยอดเขาที่ปกคลุมด้วยธารน้ำแข็ง เจ้าของเส้นทาง Furka-Oberralp Bahn ที่พาดผ่านใจกลางเทือกเขาแอลป์ จนเข้าสู่เมือง อันเดอร์แมท จุดเด่นของเส้นทางรถไฟนี้คือการชมวิวนาโรรา มาผ่านกระจกบานใหญ่ในมุมมอง 180 องศา	
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Local
13.00 น.	รถมารับท่านแล้วเดินทางผ่านเมืองลูกาโน เมืองตากอากาศริมทะเลสาบ ของแคว้นทิชิโน จนเข้าสู่เขตทะเลสาบโคโม ได้ชื่อว่าเป็นทะเลสาบที่ สวยงามที่สุดของอิตาลี ทางตอนเหนือของทะเลสาบคือเทือกเขาแอลป์ เปรียบเสมือนป้อมปราการทางธรรมชาติ ที่สร้างจากหลังอั้งดงามอลังการ ให้กับดินแดนแห่งนี้ ผ่านเมืองมินาจิโอ เมืองตากอากาศที่เรียงรายรอบ ๆ ทะเลสาบโคโม จนกลายเป็นศูนย์รวมชนชั้นสูงและบุคคลมีชื่อเสียงของ ยุโรป ถึงเมืองซอนดริโอ (Sondrio) เมืองที่เคยเป็นเมืองพักของทหารโรมัน โบราณ ภายหลังถูกผนวกกรรมอยู่กับอาณาจักรลอมบาร์ดี และถูกผนวกรวม กับอาณาจักรโรมันอันศักดิ์สิทธิ์	(228 ก.ม.) 
19.30 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก ROMANTIK GRAND HOTEL DELLA POSTA หรือ เทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.grandhoteldellaposta.eu
วันที่ 5	ทิราโน - รถไฟ BERNINA EXPRESS - ชั่งมอริทซ์ - อินเทอลาเก้น	ฟูธ
06.30 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
07.30 น.	นำคณะเดินทางสู่เมืองทิราโน จุดเริ่มต้นของรถไฟท่องเที่ยวสาย BERNINA EXPRESS ที่เก่าแก่ที่สุดของสวิตเซอร์แลนด์ เป็นเวลากว่าหนึ่งศตวรรษ มาแล้วที่เปิดให้บริการนักท่องเที่ยว นำท่านผ่านเขตใจกลางเทือกเขาแอลป์ ที่มีหิมะปกคลุมตลอดทั้งปี ผ่านหุบเขา ลำธาร โดรกผา อุโมงค์ 55 แห่ง และสะพาน 196 แห่ง โดยเฉพาะสะพานโค้งวงกลมที่ BRUSIO ที่มี ชื่อเสียงโด่งดังไปทั่วโลก เส้นทางนี้รับประกันความสวยงามแบบห้ามกระพริบตา อีกหนึ่งความประทับใจและความทรงจำในประสบการณ์ที่หาชมได้ยาก สู่ จุดหมายปลายทางที่เมือง ชั่งมอริทซ์ เมืองฟ้าครามน้ำใส เป็นเมืองตาก อากาศฤดูหนาวที่แสนสงบในปีค.ศ. 1864 ได้สร้างโรงแรมแห่งแรกและ เชิญแขกชาวอังกฤษมาพัก ทำให้มีการเกิดกีฬาฤดูหนาว อาทิ สเก็ตน้ำแข็ง, บ็อบสเลด ที่มีการแข่งในระดับเวิลด์แชมป์เปียนชิพ และโอลิมปิกมาแล้ว	(27 ก.ม.)  
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Local
14.00 น.	ออกเดินทางสู่เมืองอินเทอลาเก้น เมืองที่มีความสำคัญประหนึ่งเมืองหลวง	(296 ก.ม.)



	ของแบร์นเนอร์-โอเบร์ลันด์ ชื่อของเมืองมาจากท่าเลที่ตั้งของ 2 ทะเลสาบ Thunersee และ Brienersee มีภาพของยอดเขาสูงเฟราเป็นฉากหลัง อีกทั้งยังเมืองแห่งการพักผ่อน สัมผัสบรรยากาศอันบริสุทธิ์	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Thai/Chinese
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL METROPOLE INTERLAKEN หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.metropole-interlaken.ch
วันที่ 6	กรินเดอวาลด์ - นั่งรถไฟสู่ยอดเฟรายอด - เลาทะรอบรูนเน่น - อินเทอลาเก้น	พิกัดสมบัติ
07.30 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.30 น.	ออกเดินทางสู่เมืองกรินเดอวาลด์ จุดเริ่มต้นของการท่องเที่ยวยอดเขาสูงเฟรา โดยรถไฟโค้ช (ในปี 2001 UNESCO ประกาศให้ยอดเขาสูงเฟรา เป็นพื้นที่มรดกโลกทางธรรมชาติแห่งแรกของยุโรป) รถไฟท่องเที่ยวธรรมชาติของ JUNGFRAUBAHN ขึ้นพิชิตยอดเขาสูงเฟราที่มีความสูงกว่าระดับน้ำทะเลถึง 11,333 ฟุต ซึ่งได้รับการยกย่องว่าเป็น TOP OF EUROPE ระหว่างเส้นทางแวะชมกลาเซียร์ หรือธารน้ำแข็งขนาดใหญ่ จนถึงสถานีรถไฟที่สูงที่สุดในยุโรป เพลิดเพลินและสนุกสนานกับการเล่นหิมะในลานกว้าง SPHINX จุดชมวิวที่สูงที่สุดในยุโรป มองเห็นได้กว้างไกลที่สุด ณ จุด 3,571 เมตร ชมถ้ำน้ำแข็งที่แกะสลักให้สวยงาม อยู่ใต้ธารน้ำแข็งลึกกว่า 30 เมตร สัมผัสกับภาพของธารน้ำแข็ง Aletsch ที่ยาวที่สุดในเทือกเขาแอลป์ ยาวถึง 22 ก.ม. และหนา 700 เมตรโดยไม่เคยละลาย อีสระให้ท่านได้สนุกสนานและเพลิดเพลินกับกิจกรรมบนยอดเขาสูงเฟรา และไม่ควรมพลาดกับการส่งโปสการ์ด โดยที่ทำการไปรษณีย์ที่สูงที่สุดในยุโรป	(30 ก.ม.) 
12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนยอดเขา	Local
บ่าย	นำคณะเดินทางลงจากยอดเขาโดยรถไฟไม่ซ้ำเส้นทางเดิม เส้นทางแสนสวยผ่านหมู่บ้านเวงเก้น เมืองปลอดมลพิษที่ไม่อนุญาตให้รถยนต์วิ่ง แล้วเปลี่ยนขึ้นรถไฟโค้ชคันเดิมที่หมู่บ้านเลาทะรอบรูนเน่นเข้าสู่เมืองอินเทอลาเก้น อีสระให้ท่านเดินเล่นชมเมืองที่เรียงรายไปด้วยร้านค้า, บ้านแบบชาเลต์สไตล์ และอีสระให้ได้ช้อปปิ้งสินค้าขึ้นดีของสวิสอาทิ นาฬิกา, นาฬิกาข้อมือ, ของที่ระลึก และช็อคโกแลตอันเลื่องชื่อ	(12.5 ก.ม.) 
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Swiss Fondue
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL METROPOLE INTERLAKEN หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.metropole-interlaken.ch



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออบาท์ เจอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293



www.facebook.com/allaboutjourneytour @allaboutjourney

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

วันที่ 7	อินทอลาเก้น - สนามบินชวรีด - กลับกรุงเทพฯ	ศุกร์
07.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.00 น.	นำท่านสู่เมืองชวรีด ศูนย์กลางเศรษฐกิจที่สำคัญของสวิส เป็นศูนย์กลางการค้าขายแลกเปลี่ยนทองคำที่ใหญ่ที่สุด และเป็นตลาดหลักทรัพย์สินที่ใหญ่เป็นอันดับ 4 ของโลก	(135 ก.ม.)
13.30 น.	ออกเดินทางโดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG971	
วันที่ 8	เดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ	เสาร์
05.30 น.	สายการบินไทยนำท่านเดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ	

(หมายเหตุ โปรแกรมดังกล่าวข้างต้น เป็นการนำเสนอโปรแกรมท่องเที่ยว ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากการจัดโปรแกรมของแต่ละวันเดินทางจะไม่เหมือนกัน โปรแกรมท่องเที่ยวที่สมบูรณ์ครบถ้วน จะส่งให้ท่าน 7 วันก่อนการเดินทางเท่านั้น)

PERIOD	Tour Fare Adults	Child 4-11 With Bed	Child 4-6 No Bed	DBL SGL	SGL SUPP	NO TKT ADL / CHD
8-15 ก.พ. 2563	96,000.-	87,000.-	77,000.-	14,000.-	7,500.-	-27,000.-
15-22 ก.พ. 2563						-21,000.-
22-29 ก.พ. 2563						
PERIOD	Tour Fare Adults	Child 4-11 With Bed	Child 4-6 No Bed	DBL SGL	SGL SUPP	NO TKT ADL / CHD
29 ก.พ.-7 มี.ค. 2563	96,000.-	87,000.-	77,000.-	14,000.-	7,500.-	-27,000.-
7-14 มี.ค. 2563						-21,000.-
21-28 มี.ค. 2563						
11-18 เม.ย. 2563	103,000.-	93,000.-	83,000.-	14,000.-	7,500.-	-30,000.- -22,500.-
25 เม.ย.-2 พ.ค. 2563	96,000.-	87,000.-	77,000.-	14,000.-	7,500.-	-27,000.- -21,000.-
2-9 พ.ค. 2563						
9-16 พ.ค. 2563						
16-23 พ.ค. 2563						
23-30 พ.ค. 2563						
30 พ.ค.-6 มิ.ย. 2563						
6-13 มิ.ย. 2563						
13-20 มิ.ย. 2563						
20-27 มิ.ย. 2563						



ค่าทัวร์รวม :

- ✓ ค่าตั๋วเครื่องบินไป-กลับ รวมค่าภาษี และส่วนเพิ่มของน้ำมันเชื้อเพลิง ณ **วันที่ 18 กันยายน 2562**
- ✓ ค่าพาหนะท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ
- ✓ ค่า Excursion Trip 2nd Class : Bernina Express / Glacier Express / ค่าเคเบิลคาร์ขึ้น Matterhorn Glacier Paradise, คาร์ถไฟสายภูเขา Jungfraubahn
- ✓ ค่าโรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว หรือ เทียบเท่าในระดับราคาเดียวกัน โดยพักเป็นห้องแบบ Twin / Double ในกรณีที่ท่านจองห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) บางโรงแรมอาจจัดเป็นเตียงเสริมแทน, โรงแรมหลายแห่งในยุโรปส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศ และอาจมีการเปลี่ยนย้ายเมืองพัก หากวันดังกล่าวมีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้ลิ้มรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละประเทศ
- ✓ ค่าทิปพนักงานขับรถท่องเที่ยวตามโปรแกรมตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าธรรมเนียมวีซ่าสวิตเซอร์แลนด์ (เชงเก้น)
- ✓ ค่าบริการนำทัวร์โดยหัวหน้าทัวร์ผู้มีประสบการณ์นำเที่ยว และคอยดูแลอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง 1 ท่าน
- ✓ ค่าประกันการเดินทางของ MSIG เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย แบบ TRAVEL GROUP TOUR คำนวณการสูญเสียชีวิต/อวัยวะ/สายตาหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง จากอุบัติเหตุ สำหรับผู้เอาประกันภัยอายุ 16-75 ปี จำนวนเงินเอาประกันภัย 1,000,000 บาท / ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ 1,500,000 บาท รวมถึงค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องหลังจากกลับถึงประเทศไทย 150,000 บาท ทั้งนี้ครอบคลุมถึงประกันสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว
- หากมีความประสงค์จะเพิ่มความคุ้มครองในกรณีสัมภาระในการเดินทางสูญหาย ตลอดจนความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารแนบท้ายใบจองทัวร์
- ✓ ค่ายกกระเป๋าใบใหญ่ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 30 ก.ก. ส่วนกระเป๋าใบเล็กอยู่ในความดูแลของท่านเอง ไม่เกิน 7 ก.ก.

ค่าทัวร์ไม่รวม :

- ☒ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ☒ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ และไกด์ท้องถิ่น
- ☒ ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต)
- ☒ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าช้อปปิ้ง, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพัก ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทฯ จัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม



การจองทัวร์ (How to make your reservation)

กรุณาจองทัวร์และชำระเงินมัดจำล่วงหน้า **31,000 บาทต่อผู้เดินทางหนึ่งท่าน ภายใน 3 วันนับจากวันที่จอง** ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน และกรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทฯ ถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์ (Cannot make your reservation)

เนื่องจากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในโปรแกรมไม่เอื้ออำนวยต่อบุคคลดังต่อไปนี้

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์สำหรับลูกค้าดังต่อไปนี้

1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ
2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์, ไม่เท้า หรือเครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ หรือแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง/กลางทาง
5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิเช่น ผู้ที่ดื่มสุราบนรถ, ไม่รักษาเวลา, เสียงดัง พุดจาหยาบคาย สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมรับเงื่อนไขระหว่างทัวร์ ที่มีระบุอยู่ชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอด ประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบกับผู้ร่วมคณะท่านอื่นหรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้

การยกเลิกการจองทัวร์ (Cancellation Charge)

1. การยกเลิกและขอเงินค่าบริการที่ชำระไว้แล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1.1 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวทราบไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ก่อนวันที่นำเที่ยว **หักค่าใช้จ่าย 1,000 บาท/ท่าน**
- 1.2 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ก่อนวันที่นำเที่ยว **ให้คืน 40% ของเงินค่าบริการ**
- 1.3 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวทราบน้อยกว่าสิบห้าวัน ก่อนวันที่นำเที่ยว **ไม่ต้องคืนเงินค่าบริการ**

2. ค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ได้จ่ายจริง เพื่อการเตรียมการจัดการนำเที่ยวต่อไปนี้ ให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่ายตามข้อ 1 แต่ถ้าค่าใช้จ่ายสูงกว่าเงินค่าบริการที่ได้ชำระไว้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวจะเรียกจากนักท่องเที่ยวไม่ได้ ทั้งนี้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยว แสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ ดังต่อไปนี้

- 2.1 ค่าธรรมเนียมการขอวีซ่า
- 2.2 ค่ามัดจำของบัตรโดยสารเครื่องบิน
- 2.3 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ

หมายเหตุ

หลักเกณฑ์ที่นำมาใช้นี้ เป็นประกาศในราชกิจจานุเบกษา แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2551 โดยประกาศใช้นับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2553 เป็นต้นไป



ตั๋วเครื่องบิน (Air Ticket)

ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกรุ๊ป เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ REFUND ตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตั๋วเครื่องบินสามารถทำ REFUND ได้หรือไม่ก่อนที่จะชำระเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

การสะสมไมล์ของสายการบิน (Mileage Claim)

การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินไทยในกรณีตัวกรุ๊ป สามารถสะสมไมล์กับเครือ Star Alliance ได้ 50%, ออสเตเรียนแอร์ไลน์ 100 %, ส่วนสายการบิน ฟินแอร์, ลูฟธันซ่า, สแกนดิเนเวียนแอร์ไลน์, สิงคโปร์แอร์ไลน์ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้นๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น

ค่าธรรมเนียมประกันภัยและค่าธรรมเนียมน้ำมันเชื้อเพลิงของสายการบิน (Insurance and Fuel Surcharge / Tax YQ)

คิดตามอัตราที่ทางสายการบินปรับค่าธรรมเนียม ณ วันที่ **18 กันยายน 2562** การเปลี่ยนแปลงของสายการบินในภายหลัง ถือเป็นค่าทัวร์ส่วนเพิ่มที่ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บตามความเป็นจริง ณ วันที่ออกตัว

โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation)

- **ห้องพักแบบ Twin** คือห้องพักที่มีเตียงเดี่ยวขนาดเล็ก 3.5 ฟุต 2 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 2 ท่าน
- **ห้องพักแบบ Double** คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 2 ท่าน
- **ห้องพักแบบ Triple Room** คือห้องพักที่มีเตียงขนาด 5 ฟุต 1 เตียง+3.5 ฟุต 1 เตียง / หรือเตียง 3.5 ฟุต 3 เตียง / สำหรับผู้พัก 3 ท่าน (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตารางผังมาตรฐานในแต่ละโรงแรมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ)
- **ห้องพักแบบ Single** คือห้องพักที่มีเตียงขนาดเล็กขนาด 3.5 ฟุต 1 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 1 ท่าน
- **ห้องพักแบบ Double Single Used** คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 1 ท่าน
- ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (Twin / Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อจำกัดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันตามที่ต้องการ
- โรงแรมหลายแห่งในยุโรปจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
- ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม



- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอบแบบของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องใหญ่กว่า ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเป็นห้องแบบ DOUBLE SINGLE USE เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้

สถานที่เข้าชม (Reservation Fee & Entrance Fee)

- การจัดโปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชม นั้น ๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทาง Online โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯจะคืนเงิน Entrance Fee ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น ๆ หรือ สลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ แต่หากมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯจะไม่มี การคืนเงินใดให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระ Reservation Fee ไปแล้ว กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่ที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน

สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter)

- ค่าทัวร์ได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม ท่านละ 1 ใบ ทุกโรงแรม หากท่านมีกระเป๋าเพิ่มเติม ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม และหากโรงแรมดังกล่าวไม่สามารถให้บริการในการยกกระเป๋าขึ้นลงได้ ท่านสามารถเรียกรถยนต์ขึ้นได้ 2 ยูโร / ใบ / ครั้ง
- สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรทุกได้ท้องเครื่องบิน คือ 30 กิโลกรัม (สำหรับ ผู้โดยสารชั้นประหยัด / Economy Class Passenger) การเรียกค่าน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้
- สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร (18 นิ้ว)
- ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
- กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นบนพาหนะการเดินทาง
- บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อการเกิดการสูญเสียชีวิต, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท / ท่าน



การสูบบุหรี่ (Smoking Area)

ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม

การเดินทางเป็นครอบครัว (Family)

หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair) , เด็ก , และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

เอกสารในการยื่นวีซ่าของประเทศสวีเดนแลนด์ ใช้เวลาประมาณ 10 วันทำการ

(การขอวีซ่าประเทศสวีเดนแลนด์ ผู้เดินทางทุกท่านต้องมา สแกนลายนิ้วมือด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับคำร้องขอวีซ่าประเทศสวีเดนแลนด์ ยกเว้นผู้ที่เคยสแกนลายนิ้วมือที่ประเทศสวีเดนแลนด์แล้ว กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ก่อนทำการนัดหมาย)

TLS Contact : 12/1 อาคารสาทรซิตี้ทาวเวอร์ ชั้นที่ 12 ถ.สาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ

- ☒ พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนก่อนวันหมดอายุ **หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มประเทศเชงเก้นหรือประเทศอื่น ต้องนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า**
- ☒ รูปถ่ายสีขนาด 3.5 ซม. X 4 ซม.(รูปถ่ายเน้นช่วงใบหน้ามาถึงหัวไหล่) จำนวน 2 ใบพื้นหลังเป็นสีขาว (ไม่ใช่รูปขาวดำและห้ามสแกน) ควรีอายุไม่เกิน 6 เดือนและเหมือนกันทั้ง 2 รูป
- ☒ สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า , ใบมรณะบัตร / สำเนาสูติบัตร ในกรณีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์
- ☒ หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัท (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง / สังกัดที่ท่านทำงานอยู่ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้นโดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ยกเลิกงานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
- ☒ กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอสำเนาใบทะเบียนการค้า, ใบทะเบียนพาณิชย์ และหนังสือรับรองบริษัทที่คิดไว้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมวัตถุประสงค์ หรือใบเสียภาษี และหลักฐานการเงินของบริษัทฯ ย้อนหลัง 6 เดือน
- ☒ **Statement บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทางย้อนหลัง 3 เดือนต้องอัพเดทถึงเดือนปัจจุบัน ที่ออกจากธนาคาร** ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา เนื่องจากสถานทูตสวีเดนเน้นดูเรื่องการเงินเป็นหลักหากลูกค้ามีบัญชีฝากประจำ/ใบหุ้น/สลากออมสิน โปรดแสดงเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า ในกรณีที่เดินทางเป็นครอบครัวหากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่บุคคลในครอบครัว (เป็นภาษาอังกฤษ) *****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน*** / ***หนังสือรับรองจากทางธนาคารไม่จำเป็นต้องใช้ ยกเว้นกรณีที่ต้องรับรองการเงินให้กับบุคคลอื่นๆในครอบครัวจึงจะขอ*****



- ☑ กรณีที่บริษัทของท่าน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมดนอกเหนือจากเอกสารข้อ 1 - 6 แล้ว ทางบริษัทจะต้องออกจดหมายอีกฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
- ☑ กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง
- ☑ กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เดินทางไปกับบิดา หรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดา จะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
- ☑ การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกกระชั้น มิให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- ☑ หากสถานทูตมีการสัมภาษณ์ภาษาของท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
- ☑ กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังที่ได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- ☑ ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอ หากท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าไม่ว่าจะเป็นเหตุผลใดก็ตาม ท่านไม่มีสิทธิ์เรียกร้องคืนค่าวีซ่าได้

**หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ ถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลง
และเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ**



โปรดทราบ

1. กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์และเงินส่วนที่เหลือในเวลาที่เราเจ้าหน้าที่กำหนด หากลูกค้าไม่ชำระตามกำหนดระบบจะตัดชื่อลูกค้ากริบนั่นออกโดยอัตโนมัติเพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าท่านอื่นที่รอคิวอยู่ โดยถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
2. ในกรณีที่เกิดเหตุใดๆจนทำให้ลูกค้าไม่สามารถออกเดินทางได้ เช่น มีลูกค้ากลุ่มใหญ่ยกเลิกการเดินทางกะทันหัน ภัยธรรมชาติ เทียบวินถูกละเมิด ฯลฯ บริษัทฯจะพยายามหาโปรแกรมทัวร์อื่นในราคาและช่วงเวลาใกล้เคียงกันทดแทน ทั้งนี้ ลูกค้าทราบและเข้าใจดีว่าเหตุการณ์ดังกล่าวถือเป็นเหตุสุดวิสัย และเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ ได้พยายามอย่างสุดความสามารถในการหาโปรแกรมทดแทนดังกล่าวแล้ว
ดังนั้นลูกค้าจะไม่ยกเหตุนี้มาเป็นข้อเรียกร้องใดๆกับบริษัทฯ หากลูกค้าประสงค์รับเงินคืน บริษัทฯยินดีคืนเงินตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
3. กรณีลูกค้ายกเลิกการเดินทางแล้วส่งผลให้ทั้งกรุ๊ปออกเดินทางไม่ได้ บริษัทฯขอสงวนสิทธิไม่คืนเงินทั้งหมดในทุกกรณี
4. การยื่นขอวีซ่าแบบกรุ๊ปจะใช้เวลานานกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยวมาก บ่อยครั้งที่ลูกค้าจะทราบผลวีซ่าก่อนการเดินทางเพียง 1 วัน และปริมาณงานในช่วง ขึ้นอยู่กับความครบถ้วนรวดเร็วในการยื่นเอกสารของลูกค้าแต่ละกรุ๊ป) ซึ่งหมายความว่าลูกค้าอาจจะต้อง (นั้นๆของสถานทูตชำระค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนจะทราบผลวีซ่า
เพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าว บริษัทฯขอแนะนำให้ลูกค้าสละเวลาไปยื่นวีซ่าเดี่ยวเพื่อจะได้ทราบผลวีซ่าอย่างรวดเร็วก่อนชำระค่าทัวร์ กรุณาแจ้งความประสงค์ยื่นวีซ่าเดียวกับเจ้าหน้าที่ทันที
5. ในการขอวีซ่า กรุณายื่นเอกสารตามชนิดและเงื่อนไขที่เจ้าหน้าที่กำหนดอย่างเคร่งครัด หากลูกค้าไม่ปฏิบัติตามและวีซ่าไม่ผ่าน บริษัทฯจะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
6. ในการยื่นวีซ่าที่สถานทูต บริษัทฯจะจัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกกรุ๊ปละ คน 1 หากลูกค้าต้องการเจ้าหน้าที่ดูแลเฉพาะบุคคลเป็นกรณีพิเศษ บริษัทฯจะคิดค่าบริการครั้งละ ท่าน 1 บาทต่อลูกค้า 500
7. การพิจารณาอนุมัติวีซ่าทุกขั้นตอน เป็นเอกสิทธิ์ของสถานทูตโดยจะไม่มีกรี่แจงเหตุผลและจะไม่คืนค่าวีซ่าในทุกกรณี หากวีซ่าไม่ผ่านบริษัทฯจะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
8. กรณีสายการบินปฏิเสธการออกตั๋วให้ลูกค้าเป็นรายบุคคลไม่ว่าในกรณีใด บริษัทฯจะถือว่าลูกค้าท่านนั้นยกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรม
9. การอนุญาตให้เข้า ออกประเทศ-เป็นเอกสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่มีกรี่แจงเหตุผล หากลูกค้าไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าบริษัทฯถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์ ออกประเทศ-
10. หากลูกค้าไม่ใช้หรือไม่สามารถใช้บริการใดๆที่จัดไว้ในโปรแกรมทัวร์ บริษัทฯถือว่าลูกค้าสมัครใจสละสิทธิในการใช้บริการนั้นๆและไม่มีการคืนเงิน
11. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางหากจำนวนผู้เดินทางไม่ถึงจำนวนขั้นต่ำที่บริษัทฯกำหนดไว้ และกรณี (ยกเว้นค่าวีซ่า) บริษัทฯยินดีคืนค่าใช้จ่ายที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วเต็มจำนวน ด้วยเหตุสุดวิสัยใดๆ หรือ/ 3 บริษัทฯสงวนสิทธิหักค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต ลูกค้าชำระด้วยบัตรเครดิต%



12. เนื่องจากในปัจจุบัน พบปัญหากระเป๋าเดินทางสูญหายหรือล่าช้าบ่อยครั้ง บริษัทฯขอแนะนำให้ผู้โดยสารลดความเสี่ยงโดยแบ่งสัมภาระและของใช้จำเป็นเป็นส่วนหนึ่งแยกไว้ในกระเป๋าอีกใบหนึ่งเพื่อโหลด หรือ ถูขึ้นเครื่อง กรณี) (ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สายการบินกำหนด ถูขึ้นเครื่องและซื้อประกันกรณีกระเป๋าเดินทางสูญหายหรือ หรือ/ล่าช้า หากกระเป๋าเดินทางสูญหาย อาจต้องใช้เวลาหลายเดือนในการเรียกร้องความรับผิดชอบจากสายการบิน และที่สำคัญ ลูกค้าอาจไม่สามารถซื้อเสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวได้ในบางสถานที่
13. โดยปกติ โปรแกรมทัวร์จะรวมค่าธรรมเนียมประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุไว้แล้ว แต่ไม่ครอบคลุมถึงการประกันสุขภาพทุกกรณี เช่น ท้องเสีย แพ้อาหาร แพ้อากาศ โรคประจำตัว ฯลฯ บริษัทฯขอแนะนำให้ท่านซื้อประกันสุขภาพระหว่างเดินทางไว้เผื่อกรณีฉุกเฉินทางการแพทย์ต่างๆ หากต้องการกรุณาแจ้งความจำนงค์กับเจ้าหน้าที่
14. โปรแกรมทัวร์นี้บริษัทฯเป็นเพียงตัวแทนขายมิได้เป็นผู้ดำเนินการ ลูกค้าสามารถสอบถามชื่อบริษัทที่เป็นผู้ดำเนินการทัวร์โปรแกรมนี้ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯขอจำกัดความรับผิดชอบใดๆไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทได้รับจริงตามหลักฐานทางบัญชีเท่านั้น

บริษัทฯถือว่า ลูกค้าได้อ่านและยอมรับเงื่อนไขต่างๆในโปรแกรมทัวร์นี้โดยตลอดแล้วจึงชำระเงินมัดจำ

สนใจโปรแกรมทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่

Office: 0 2980 0203-4, Hot Line: 081 929 9293 ค่ะ