



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล อับ้าท์ จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสาทรใต้ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293

www.facebook.com/allaboutjourneytour

@aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

Code: IA14-HRV-Grand-20Oct2023-A230615



98,900.- (ไม่รวมค่าวีซ่า)

ตารางการเดินทาง 20-27 ต.ค. 66 (ช่วงใบไม้เปลี่ยนสี)

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	มื้ออาหาร			โรงแรมที่พัก
		B	L	D	
1	- กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ - เคาน์เตอร์สายการบินเตอร์กิช แอร์ไลน์ส (TK) ✈				Hilton Garden Inn **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1)
2	- กรุงซาเกรบ - มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น, ตลาดกลางเมือง, โบสถ์นักบุญมาร์ค - เมืองโอพาเทีย	✓	✓	✓	Grand Hotel Adriatic **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2)
3	- เมืองพูล่า - ชมพูล่าอารีนา - เมืองโรวินจ์ - อุทยานแห่งชาติพริตวิเซ่	✓	✓	✓	Degenija Hotel **** หรือ เทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3)
4	- เข้าชมอุทยานแห่งชาติพริตวิเซ่ - เมืองซาดาร์	✓	✓	✓	Amadria Park Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4)

5	- เมืองซิปินิค - เมืองโทรเกียร์ - เมืองสปลิท - พระราชวังดีโอคลีเซียน	✓	✓	✓	Atrium Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5)
6	- เมืองสตอน - ฟาร์มหอยนางรม - เมืองดูบรอฟนิก - เดินเที่ยวชมเมืองเก่าดูบรอฟนิก	✓	✓	✓	Valamar Club Dubrovnik **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6)
7	- ขึ้นกระเช้าชมวิวเมือง - สนามบินนานาชาติดูบรอฟนิก ออกเดินทางสู่นครอิสตันบลู//กรุงเทพ →	✓	✓		
8	เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ				





ศ. 20 ต.ค.66 สนามบินสุวรรณภูมิ – นครอิสตันบูล - กรุงซาเกรบ

- 04.30 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ เคาน์เตอร์สายการบินเตอร์กิช แอร์ไลน์ส (TK) ประตูทางเข้าที่ 10 อาคารผู้โดยสารขาเข้า ชั้น 4 ณ สนามบินสุวรรณภูมิ
- 07.50 น. ออกเดินทางสู่ นครอิสตันบูล ประเทศตุรเคีย ด้วยเที่ยวบิน TK59 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 10.15 ชั่วโมง) ทางสายการบินฯ มีบริการ อาหารค่ำ และอาหารเช้า ระหว่างเที่ยวบินสู่ นครอิสตันบูล
- 13.55 น. เดินทางถึง สนามบินนานาชาติอิสตันบูล ประเทศตุรเคีย เพื่อต่อเครื่องไปยังประเทศโครเอเชีย
- 18.35 น. ออกเดินทางสู่ กรุงซาเกรบ ประเทศโครเอเชีย ด้วยเที่ยวบินที่ TK1055 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)
- 19.40 น. เดินทางถึง สนามบินนานาชาติ กรุงซาเกรบ ประเทศโครเอเชีย และนำท่านเข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง

นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Grand Hotel Adriatic **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) ---



ส. 21 ต.ค.66 กรุงเทพฯ - โอปาเทีย

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่จัตุรัส Ban Josip Jelačić

จัตุรัสใจกลางเมืองซาเกร็บ อันมีอนุสาวรีย์ Josip Jelačić Von Buzim ขุนนางคนสำคัญของประเทศโครเอเชียตั้งอยู่

นำท่านเข้าชมมหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น (St. Stephen Cathedral)

มหาวิหารสังกัดโรมันคาทอลิกที่มีชื่อเสียงที่สุดในเมืองซาเกร็บ สร้างขึ้นในแบบสไตน์-นีโอโกธิค ในช่วงศตวรรษที่ 11 ซึ่งถือว่าเป็นอาคารที่สูงที่สุดในโครเอเชีย และยังเป็นศูนย์กลางของคริสต์จักรในประเทศโครเอเชียอีกด้วย

นำท่านเดินทางสู่ตลาดกลางเมือง (Dolac Market)

ตลาดเก่าแก่ที่มีสินค้าจำหน่ายมากมาย อาทิ ดอกไม้ ผลไม้ และสินค้าอื่นๆ อิสระให้ท่านเก็บภาพความประทับใจตามอัธยาศัย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

บ่าย นำท่านสู่เดินสู่ประตูหิน (Stone Gate) ที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 ปัจจุบันเป็นสัญลักษณ์ประจำเมืองซาเกร็บ ดอนบน

นำท่านถ่ายรูปคู่กับโบสถ์นักบุญมาร์ค (St. Mark's Church)

โบสถ์ที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 อันมีจุดเด่นคือกระเบื้องหลังคาโมเสก อันมีลวดลายเป็นตราประจำเมืองซาเกร็บ และตราสัญลักษณ์ของประเทศโครเอเชีย – สโลเวเนีย – ดัลเมเชีย

นำท่านเดินทางสู่เมืองโอปาเทีย (Opatija)

(ระยะทางประมาณ 178 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เป็นเมืองที่มีสมญานามว่า “ไข่มุกแห่งทะเลอาเดรียติก” ด้วยธรรมชาติที่ยังบริสุทธิ์ติดริมทะเล ทำให้เมืองนี้เป็นเมืองท่องเที่ยวและพักผ่อนที่สำคัญที่สุดเมืองหนึ่งของโครเอเชีย มาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

นำท่านถ่ายรูปคู่กับรูปปั้นนางแห่งนกนางนวล (Maiden with the Seagull)

รูปปั้นที่แกะโดย Zvonko Car นักประติมากรที่มีชื่อเสียง หญิงสาวที่นกนางนวลเกาะอยู่ที่มือยื่นเด่นเป็นสัญลักษณ์ของเมืองนี้ และมักจะมียกนางนวลจริงๆบินมาเกาะที่รูปปั้นนี้เป็นประจำ



ค่า รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น
นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Grand Hotel Adriatic **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---





อา. 22 ต.ค.66 พูล่า – โรวินจ์ - อุทยานแห่งชาติพริตวิเซ่

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองพูล่า (Pula)

(ระยะทางประมาณ 100 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) เมืองพูล่าเคยเป็นศูนย์กลางของแหลมอีสเทรีย และเคยตกอยู่ภายใต้การปกครองอาณาจักรโรมัน ปัจจุบันเมืองแห่งนี้เป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 8 ของประเทศโครเอเชีย และเป็นเมืองที่มีชื่อเสียงทางด้านการท่องเที่ยว

นำท่านเข้าชม พูล่า อารีนา (Pula Arena หรือ Amphitheater)

สนามกีฬากลางแจ้งที่สร้างขึ้นในสมัยโรมัน และเป็นสนามที่ใหญ่ที่สุดเป็นอันดับที่ 6 ในยุคอาณาจักรโรมัน ปัจจุบันมักใช้เป็นสถานที่จัดงานกิจกรรมกลางแจ้ง เทศกาลดนตรี รวมทั้งสถานที่จัดงานภาพยนตร์ประจำปี (International Film Festival) ด้วย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองโรวินจ์ (Rovinj)

(ระยะทางประมาณ 40.8 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที) เมืองสวยชายทะเลที่ตั้งอยู่บนแหลมอีสเทรีย ด้วยความที่ดินแดนแห่งนี้ถูกปกครองโดยเวเนเซียน และอยู่ภายใต้การปกครองของอิตาลีมาก่อน จึงทำให้สภาพภูมิประเทศและวัฒนธรรมของเมืองมีกลิ่นอายและความคล้ายคลึงกับอิตาลีเป็นอย่างมาก จึงได้สมญานามว่า "เวนิสแห่งโครเอเชีย"

นำท่านถ่ายรูปคู่กับโบสถ์เซนต์อาเฟเหมีย (St. Euphemia)

โบสถ์สไตล์บาโรกที่ตั้งอยู่ใจกลางเขตเมืองเก่าของเมืองโรวินจ์ ถูกสร้างขึ้นในปีค.ศ. 1736 และเป็นแลนด์มาร์กสำคัญของเมืองนี้ จากนั้นอิสระให้ท่านเดินเก็บภาพความประทับใจ ตามอัธยาศัย

นำท่านเดินทางสู่อุทยานแห่งชาติพริตวิเซ่ (Plitvice National Park)

(ระยะทางประมาณ 260 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) อุทยานแห่งนี้ตั้งอยู่ในเมืองพลิตวิเซ่ (Plitvice) ในแคว้น Istria & Kvarner ประเทศโครเอเชีย มีพื้นที่ถึงกว่า 29,482 เฮกเตอร์ หรือประมาณ 184,262 ไร่ และเป็นอุทยานแห่งชาติที่มีความอุดมสมบูรณ์มาก จนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การ UNESCO เมื่อปี 1979

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ โรงแรมที่พัก

นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Degenija Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---



**ALL ABOUT
JOURNEY**

บริษัท ออล ออบาท์ เจอร์นี่ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสายนักกีฬา ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

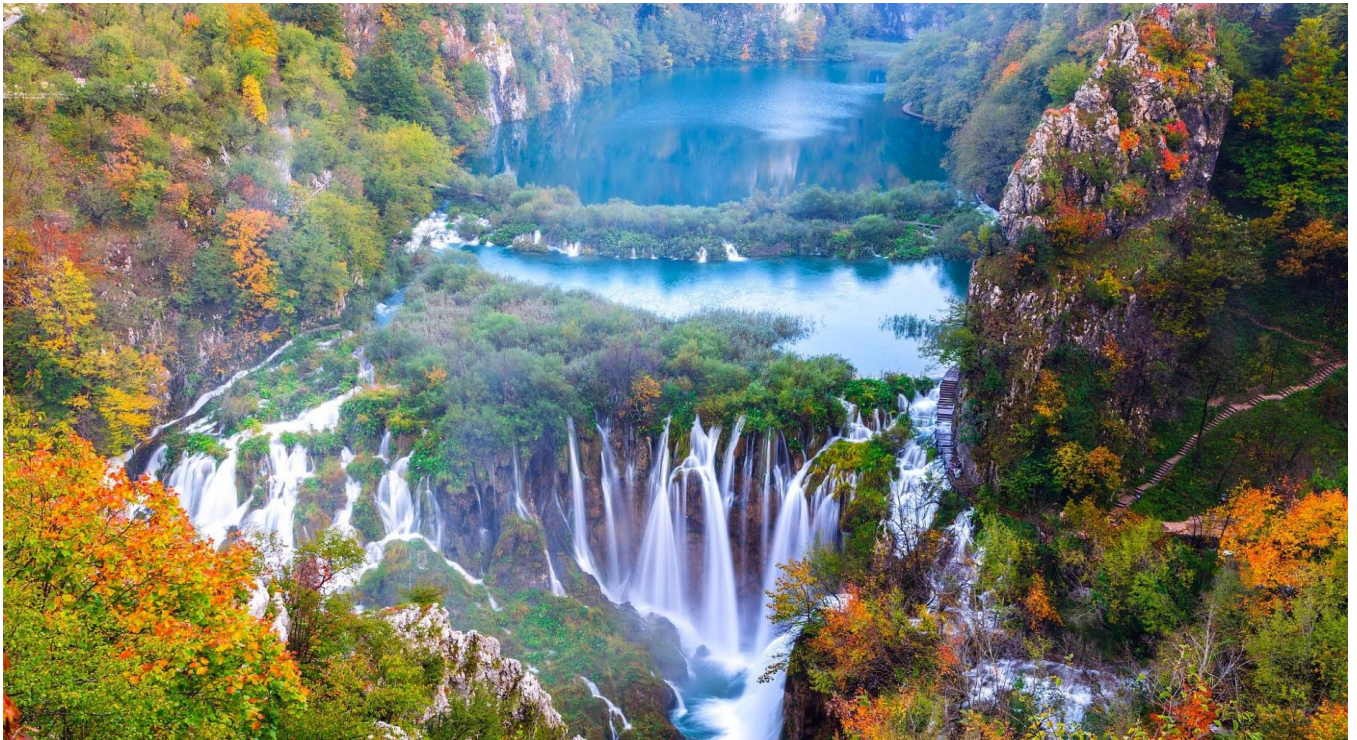
โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293

 www.facebook.com/allaboutjourneytour

 @aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com





จ. 23 ต.ค.66 อุทยานแห่งชาติพริตวิเซ - ซาดาร์ - ซิบินิค

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านชมความงามของอุทยานแห่งชาติพริตวิเซ (Plitvice National Park)

ที่เต็มไปด้วยธรรมชาติอันอุดมสมบูรณ์ ความสวยงามของทะเลสาบน้อยใหญ่ที่รวมกันกว่า 16 แห่ง ที่เชื่อมต่อกันด้วยภูมิประเทศอันเป็นภูเขาที่มีระดับความสูงที่ไม่เท่ากัน จึงทำให้น้ำตกใหญ่น้อยนี้มีความสวยงามเป็นอย่างมาก นอกจากนี้สีของน้ำในทะเลสาบของอุทยานแห่งนี้ ยังแปรเปลี่ยนไปตามช่วงเวลา และพื้นที่อีกด้วย นำท่านลงเรือข้ามทะเลสาบ Kozjak อันเป็นทะเลสาบที่ใหญ่ที่สุดในอุทยานแห่งชาติแห่งนี้ ท่านจะได้เพลิดเพลินกับทิวทัศน์อันงดงามของธรรมชาติของอุทยานแห่งชาติพริตวิเซแห่งนี้

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (อิมอรอยเมนู ปลาเทราต์)

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองซาดาร์ (Zadar)

(ระยะทาง 150 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองหลวงเก่าของภูมิภาคดัลเมเชีย (Dalmatia) และเป็นศูนย์กลางทางการค้าขายมาตั้งแต่อดีต ปัจจุบันนี้เป็นเมืองท่องเที่ยวที่มีประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมอันเก่าแก่มากมาตั้งแต่สมัยโรมัน จึงทำให้นักท่องเที่ยวแวะเวียนมาเที่ยวจำนวนมาก

นำท่านเข้าชม มหาวิหารเซนต์อนาตาเซีย (St. Anastasia Cathedral)

มหาวิหารประจำเมืองซาดาร์ที่ถูกสร้างขึ้นในช่วงศตวรรษที่ 4 – 5 ก่อนมีการต่อเติมสถาปัตยกรรมแบบโรมาเนสก์ในช่วงศตวรรษที่ 12 นำท่านชม ออร์แกนทะเล หรือที่ชาวโครแอตเรียกว่า "Morske Orgulje" ออกแบบโดย Nikola Basic สถาปนิกชาวซาดาร์ เพื่อสร้างสถาปัตยกรรมให้เป็นสิ่สนและแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ของเมือง แทนที่โบราณสถานที่ถูกทำลายลงในช่วงสงครามโลกครั้งที่ 2 ตามจุดประสงค์ของเทศบาลเมืองซาดาร์

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (อิมอรอยกับ เมนูเส็กทูนา)

นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Amadria Park Hotel**** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---



อ. 24 ต.ค.66 ซิเบนิค – โทรเกียร์ - สปลิท

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองซิเบนิค (Sibenik)

(ระยะทางประมาณ 88 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เป็นเมืองเก่าริมฝั่งทะเลอาเดรียติก ซึ่งเป็นทะเลที่คั่นกลางระหว่างคาบสมุทรอิตาลี และคาบสมุทรบอลข่าน เมืองแห่งนี้มีอาคารบ้านเรือนสไตล์เรอเนสซองส์ อันมีหลังคาสีแสดอันเป็นเอกลักษณ์ อีกทั้งยังเป็นเมืองแห่งแรกในยุโรปและเป็นแห่งที่สองของโลกที่มีไฟฟ้าสองถนน โดยใช้ไฟฟ้าจากพลังน้ำ

นำท่านถ่ายรูปคู่กับมหาวิหาร เซนต์จาคอป (St. Jacob Cathedral)

มหาวิหารหินปูนที่ถูกสร้างในปีค.ศ. 1431 ด้วยการผสมผสาน สถาปัตยกรรมโกธิก และเรเนซองส์ นอกจากนี้องค์การยูเนสโกยังยกให้มหาวิหารแห่งนี้เป็นมรดกโลกในปีค.ศ. 2000

นำท่านเดินทางสู่เมืองโทรเกียร์ (Trogir)

(ระยะทาง 46.6 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองเล็กๆที่อัดแน่นไปด้วยความงดงามของอารยธรรมของยุคกรีกและโรมัน ที่มีความสวยงามของบ้านเรือน อาคาร อันรวมไปถึงสิ่งปลูกสร้างในยุคสมัยกรีก และโรมันที่ยังถูกอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดี นอกจากนี้เมืองแห่งนี้ยังได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก ในปีค.ศ. 1997

นำท่านชมประตูเมืองโทรเกียร์ ที่ได้รับการบูรณะขึ้นมาใหม่ในช่วงศตวรรษที่ 1

นำท่านเข้าชมมหาวิหารเซนต์ลอเรนซ์ (St. Lawrence Cathedral)

มหาวิหารสไตล์โรมานเนสก์ และโกธิก ซึ่งสร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 12 ซึ่งมีบานประตูหินแกะสลักสไตล์โรมานเนสก์อันวิจิตร และสวยงามเป็นอย่างมาก

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

บ่าย **นำท่านเดินทางสู่เมืองสปลิท (Split)**

(ระยะทาง 28 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที) เมืองที่ใหญ่ที่สุดเป็นอันดับ 2 ของประเทศโครเอเชีย เป็นศูนย์กลางทางการคมนาคมแห่งแคว้นดัลเมเชีย และเมืองท่าที่สำคัญของประเทศ อีกทั้งยังเป็นเมืองชายฝั่งทะเลเอเดรียติกที่ใหญ่ที่สุดของประเทศโครเอเชีย

นำท่านเข้าชมพระราชวังดิโอคลีเซียน (Diocletian Palace) พระราชวังที่สร้างขึ้นโดยพระบัญชาของจักรพรรดิดิโอคลีเซียน เพื่อใช้เป็นที่พักประทับหลังเกษียณ พระราชวังแห่งนี้ใช้เวลาก่อสร้างประมาณ 12 ปี ตั้งแต่ปีค.ศ. 293 – 305 โดยใช้หินจากเกาะ Brac และมีเนื้อที่ทั้งหมดประมาณ 31,000 ตารางเมตร พระราชวังแห่งนี้ตกแต่งได้อย่างวิจิตรสวยงามไม่แพ้พระราชวังอื่นๆเลยที่เดียว ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปีค.ศ. 1979 อิสระให้ท่านเก็บภาพความประทับใจ

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Atrium Hotel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) ---





พ. 25 ค.ค.66 สดอน - ดุบรอฟนิค

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่เมืองสดอน (Ston)

(ระยะทาง 186 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เมืองขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของเมืองดุบรอฟนิค อันมีชื่อเสียงทางด้านการทำฟาร์มหอยนางรม ระหว่างทางท่านจะได้เพลิดเพลินไปกับบรรยากาศริมชายฝั่งทะเลเอเดรียติก

นำท่านชมฟาร์มหอยนางรม พร้อมลิ้มลองรสชาติหอยนางรมสด

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

บ่าย **นำท่านเดินทางสู่เมืองดุบรอฟนิค (Dubrovnik)**

(ระยะทาง 55 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองเก่าที่อยู่ทางตอนใต้ของประเทศโครเอเชีย และเป็นเมืองท่าค้าขายในแถบทะเลเมดิเตอร์เรเนียนมาตั้งแต่อดีต และยังเป็นคู่แข่งทางการค้าของเมืองเวนิส ประเทศอิตาลีอีกด้วย นอกจากนี้เมืองดุบรอฟนิคยังเต็มไปด้วยกลิ่นอายของประวัติศาสตร์ อีกทั้งยังมีความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรม จนได้รับสมญาว่า "ไข่มุกแห่งเอเดรียติก"

นำท่านเดินลอดประตู **Pile Gate** ที่มีรูปปั้นของนักบุญเซนต์เบลส นักบุญประจำเมือง

จากนั้นนำท่านถ่ายรูปคู่กับ น้ำพุ **Onofrio**

น้ำพุอันเป็นสัญลักษณ์แห่งหนึ่งของเมืองดุบรอฟนิค ซึ่งเป็นน้ำพุที่แสดงถึงการประปาในสมัยศตวรรษที่ 15 อีกด้วย

ผ่านชม โบสถ์ The Cathedral Treasury อันเก่าแก่

โบสถ์สไตล์โรมาเนสก์ซึ่งถูกใช้เป็นที่เก็บสมบัติของ St. Blaise นำท่านถ่ายรูปกับหอนาฬิกาโบราณ (Clock Tower) หอนาฬิกาที่มีความสูงถึง 31 เมตร ซึ่งถูกสร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 15 และเป็นแลนด์มาร์กของย่านเมืองเก่าอีกด้วย

นำท่านถ่ายรูปกับ พระราชวังเรคเตอร์ (Rector's Palace)

พระราชวังสไตล์โกธิก ที่มีการต่อเติมสถาปัตยกรรม แบบเรเนซองส์ และบารอกเข้าด้วยกัน (หมายเหตุ: ทางบริษัทได้รวมค่าขึ้นชมกำแพงเมืองไว้ให้ทุกท่านแล้ว)



ALL ABOUT
JOURNEY

บริษัท ออล ออบาท์ จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสาทรใต้ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293

www.facebook.com/allaboutjourneytour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

@aajtour

ค่า รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (สปาเก็ตตี้ ลีอบสเตอร์)
นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Valamar Club Dubrovnik **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6) ---





พ.ศ. 26 ต.ค.66 ดุบรอฟนิก – ขึ้นกระเช้า - นครอิสตันบลู

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านขึ้นกระเช้า เพื่อชมวิวแบบพาโนรามาของเมืองดุบรอฟนิก

เต็มไปด้วยมนต์เสน่ห์ของเมืองและทะเลเอเดรียติก ซึ่งมีน้ำทะเลสีฟ้าใส และรายล้อมไปด้วยหมู่เกาะมากมายจนทำให้น่าหลงใหล

นำท่านเดินทางสู่ เมืองคอฟแทท (Cavtat)

(ระยะทาง 21 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที) เมืองตากอากาศที่ตั้งอยู่บนชายฝั่งทะเลเอเดรียติก และอยู่ไม่ไกลจากเมืองดุบรอฟนิก อันมีอาณาเขตติดกับประเทศมอนเตเนโกร

กลางวัน **นำท่านรับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

บ่าย **อิสระให้ท่านเดินเที่ยวเล่นเมืองคอฟแทท ตามอัธยาศัย**

17.00 น. นำท่านเดินทางสู่สนามบินนานาชาติเมืองดุบรอฟนิก เพื่อทำการเช็คอินและขอคืนภาษี (Tax Refund)

20.45 น. ออกเดินทางสู่ นครอิสตันบลู ประเทศตุรเคีย เที่ยวบินที่ TK440 (ใช้เวลาการเดินทางประมาณ 1.40 ชั่วโมง)

23.40 น. เดินทางถึงนครอิสตันบลู ประเทศตุรเคีย เพื่อต่อเครื่องกลับกรุงเทพฯ

ศ. 27 ต.ค.66 กรุงเทพฯ

01.45 น. ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ ด้วยเที่ยวบินTK68 (ใช้เวลาการเดินทางประมาณ 10.10 ชั่วโมง)

15.20 น. เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ

ตารางการเดินทาง

ราคา 98,900 บาท (ไม่รวมค่าวีซ่า)

20 - 27 ต.ค. 66

การบริการ	อัตราค่าบริการ (บาท)
	ด.ค. 66
ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	98,900
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 7 - 11 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 - 6 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม
พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาหัวรันทานละ	14,000
ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class) ชำระเพิ่มจากราคาหัวเริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-ZAG//DBV-BKK)	90,000
ราคาหัวรันทันเดียว (Land Only) (BKK-ZAG//DBV-BKK)	68,900
ค่าวีซ่าประเทศโครเอเชีย ประมาณท่านละ	8,700

หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 1 พ.ค. 2566)

- ราคาอาจมีการปรับขึ้น – ลง ตามราคาน้ำมันที่ปรับขึ้นลง แต่จะปรับตามความเป็นจริงที่สายการบิน ประกาศปรับ และที่มีเอกสารยืนยันเท่านั้น
- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป

โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศโครเอเชีย (ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

อัตรานี้รวมถึง

- ตัวเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินเตอร์กิช แอร์ไลน์ส (TK) กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 23 กิโลกรัม/ท่าน
- ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศวงเงิน 2,000,000 บาท ครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)
- ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (หมายเหตุ *รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง



อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ค่าทิปพนักงานขับรถ ท่านละ 2 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 6 วัน เท่ากับ 12 ยูโร)
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 3 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 8 วัน เท่ากับ 24 ยูโร)
- ค่าวีซ่าประเทศโครเอเชีย
- ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- น้ำดื่มบนรถ
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมินิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการรัฐ (ถ้ามี)

เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: **สำรองที่นั่งจ่าย 46,000 บาท/ท่าน** ภายใน 3 วัน โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่าการจองที่นั่งได้รับการยืนยันแล้ว
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ **งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วัน**ล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง หรือตามเจ้าหน้าที่กำหนด กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงิน หรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษร ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น.



นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักชดเชยที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

1. กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้

- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้วหลังหักค่าธรรมเนียมท่านละ 1,000 บาท (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) (สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 21,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) (สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 26,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) (สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 50-75% ของค่าทัวร์ + ค่าธรรมเนียมท่านละ 1,000 บาท (สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19 วัน)
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
 - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ หักค่าใช้จ่าย 100%
2. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
3. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 15 ท่าน

เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิเสธการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่นักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่นักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ มิได้ส่งหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่เป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของ

นักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ

6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่มีได้เกิดจากความผิดของบริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นคู่ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่านเปิดห้องพัก เป็น 2 ห้องจะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นทัวร์กรุ๊ป หากออกตัวแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 23 กก. กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) น้ำหนักไม่เกิน 8 กก.
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่ผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้ได้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกร้องเงินคืน ในกรณีที่ท่านปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเลือดหมู
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะญาติจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
 - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
 - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท่า หรือ เครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว

- เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ
(เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะต้องดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

ตัวเครื่องบิน

การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

หมายเหตุ: หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุ๊ปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ

การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรสตาร์อัลไลแอนซ์ (Star Alliance) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินออสเตเรียนแอร์ไลน์ อาทิเช่น รอยัล ออกคิดพลัส และไมล์สแอนด์สมิล์ เป็นต้น ส่วน Miles and More สามารถสะสมไมล์ได้ 100%

โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องพักที่พักแบบ 3 เตียงได้
2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรุณาดำเนินการของมีคม ทุกชนิด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรุณาใส่ในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ ครีม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นทีเดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะส่งต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

สัมภาระและน้ำหนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ 23 กิโลกรัม (สำหรับ ผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็น สิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หาก น้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 8 กิโลกรัม และ มีความ กว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่า มาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใน น้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)

สถานที่เข้าชม

โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า ทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่าเข้าชมตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรม เพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่ สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่านเนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว

การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เช็กไปกับเครื่อง เพราะหากเกิดการสูญหาย สาย การบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายว่าด้วยอากาศเท่านั้น ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋า จริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (ระหว่างทัวร์ ไม่ใช่ระหว่างบิน) โดยปกติประกันภัยการ เดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะ พิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดยชดเชยตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั้นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้นท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะ หากเกิดการสูญหาย ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหายตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น
3. กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระวังทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

--- หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---

-

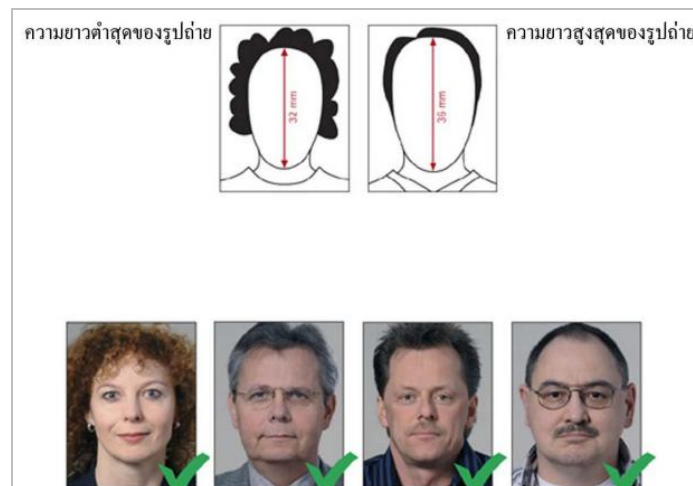
เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเชงเก้น ประเทศโครเอเชีย

						
หนังสือเดินทาง (อายุใช้งาน > 6 เดือน)	รูปถ่าย (อ่านต่อ ข้อ.2)	สำเนาเอกสารสำคัญ (อ่านต่อ ข้อ.3)	หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19	หลักฐานการทำงาน (อ่านต่อ ข้อ.5)	กรณีอายุ < 20 ปี (อ่านต่อ ข้อ.6)	หลักฐานการเงิน (อ่านต่อ ข้อ.7)

(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 15-20 วันทำการ)

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กสุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นฉากหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการทำงาน
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
 - หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้างงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่มีการจดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อม

ทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเข้าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกรักษา เพื่อขอคำปรึกษา) ก่อนการยื่นวีซ่า)

5. กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- สำเนาสูติบัตร
- ขออนุญาตรับรองจากสถานบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
- ขออนุญาตยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)
- หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีใบบิดามารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว
- หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
- หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)

6. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ

- จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานที่) พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 10 วัน
- สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 10 วัน สมมติว่าท่านมีควียื่นวีซ่า 10 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งล่าสุด ในวันที่ 1 ธันวาคมเป็นครั้งสุดท้าย

กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมีการครบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น
- หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้

หมายเหตุ:

- ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
- หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
- สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี



ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมนาและสแกนนิ้วตามวันและเวลานัดหมาย ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานะหยุด เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี

โปรดทราบ

1. กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์และเงินส่วนที่เหลือในเวลาที่เราที่กำหนด หากลูกค้าไม่ชำระตามกำหนดระบบจะตัดชื่อลูกค้ากริ๊ปนั้นออกโดยอัตโนมัติเพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าท่านอื่นที่รอคิวอยู่ โดยถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
2. ในกรณีที่เกิดเหตุใดๆจนทำให้ลูกค้าไม่สามารถออกเดินทางได้ เช่น มีลูกค้ากลุ่มใหญ่ยกเลิกการเดินทางกระทันหัน ภัยธรรมชาติ เทียบวินถูกยกเลิก ฯลฯ บริษัทฯ จะพยายามหาโปรแกรมทัวร์อื่นในราคาและช่วงเวลาใกล้เคียงกันทดแทน ทั้งนี้ลูกค้าทราบและเข้าใจดีว่าเหตุการณ์ดังกล่าวถือเป็นเหตุสุดวิสัย และเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ ได้พยายามอย่างสุดความสามารถในการหาโปรแกรมทดแทนดังกล่าวแล้ว
ดังนั้น ลูกค้าจะไม่ยกเหตุนี้มาเป็นข้อเรียกร้องใดๆกับบริษัทฯ หากลูกค้าประสงค์รับเงินคืน บริษัทฯ ยินดีคืนเงินตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
3. กรณีลูกค้ายกเลิกการเดินทางแล้วส่งผลให้ทั้งกริ๊ปออกเดินทางไม่ได้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินทั้งหมดในทุกกรณี
4. การยื่นขอวีซ่าแบบกริ๊ปจะใช้เวลานานกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยวมาก บ่อยครั้งที่ลูกค้าจะทราบผลวีซ่าก่อนการเดินทางเพียง 1 วัน (ขึ้นอยู่กับความครบถ้วนรวดเร็วในการยื่นเอกสารของลูกค้าแต่ละกริ๊ป และปริมาณงานในช่วงนั้นๆของสถานทูต) ซึ่งหมายความว่าลูกค้าอาจจะต้องชำระค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนจะทราบผลวีซ่า
เพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าว บริษัทฯ ขอแนะนำให้ลูกค้าสละเวลาไปยื่นวีซ่าเดี่ยวเพื่อจะได้ทราบผลวีซ่าอย่างรวดเร็วก่อนชำระค่าทัวร์ กรุณาแจ้งความประสงค์ยื่นวีซ่าเดียวกับเจ้าหน้าที่ที่หน้าที
5. ในการขอวีซ่า กรุณายื่นเอกสารตามชนิดและเงื่อนไขที่เราที่กำหนดอย่างเคร่งครัด หากลูกค้าไม่ปฏิบัติตามและวีซ่าไม่ผ่าน บริษัทฯ จะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
6. ในการยื่นวีซ่าที่สถานทูต บริษัทฯ จะจัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกกริ๊ปละ 1 คน
7. การพิจารณาอนุมัติวีซ่าทุกขั้นตอน เป็นเอกสิทธิ์ของสถานทูตโดยจะไม่มีการชี้แจงเหตุผลและจะไม่คืนค่าวีซ่าในทุกกรณี หากวีซ่าไม่ผ่านบริษัทฯ จะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
8. กรณีสายการบินปฏิเสธการออกตั๋วให้ลูกค้าเป็นรายบุคคลไม่ว่าในกรณีใด บริษัทฯ จะถือว่าลูกค้าท่านนั้นยกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรม
9. การอนุญาตให้เข้า-ออกประเทศ เป็นเอกสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่มีการชี้แจงเหตุผล หากลูกค้าไม่ได้รับอนุญาตให้เข้า-ออกประเทศ บริษัทฯ จะถือว่าลูกค้ายกเลิกการเดินทางตามเงื่อนไขท้ายโปรแกรมทัวร์
10. หากลูกค้าไม่ใช้หรือไม่สามารถใช้บริการใดๆที่จัดไว้ในโปรแกรมทัวร์ บริษัทฯ ถือว่าลูกค้าสมัครใจสละสิทธิ์ในการใช้บริการนั้นๆและจะไม่มีการคืนเงิน
11. บริษัทฯ ขอเรียนว่า ผู้จัดทัวร์สงวนสิทธิ์ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางหากจำนวนผู้เดินทางไม่ถึงจำนวนขั้นต่ำที่ผู้จัดทัวร์กำหนดไว้ และ/หรือ ด้วยเหตุสุดวิสัยใดๆตามนโยบายของผู้จัดทัวร์ ทั้งนี้ในปัจจุบัน ผู้จัดทัวร์บางรายไม่มีนโยบายคืนเงินให้ลูกค้าในทุกกรณี ลูกค้าทำได้เพียงเลื่อนวันเดินทางเท่านั้น กรุณาสอบถามบริษัทฯ ก่อนตัดสินใจซื้อทัวร์โปรแกรมนี้
12. เนื่องจากในปัจจุบัน พบปัญหากระเป๋าเดินทางสูญหายหรือล่าช้าบ่อยครั้ง บริษัทฯ ขอแนะนำให้ลูกค้าลดความเสี่ยงโดยแบ่งสัมภาระและของใช้จำเป็นส่วนหนึ่งแยกไว้ในกระเป๋าอีกใบหนึ่งเพื่อโหลด หรือ ถูขึ้นเครื่อง (กรณีถือขึ้นเครื่อง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สายการบินกำหนด) และ/หรือ ซื้อประกันกรณีกระเป๋าเดินทางสูญหายหรือล่าช้า หากกระเป๋าเดินทางสูญหายอาจต้องใช้เวลาหลายเดือนในการเรียกร้องความรับผิดชอบจากสายการบิน และที่สำคัญ ลูกค้าอาจไม่สามารถซื้อเสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวได้ในบางสถานที่
13. โดยปกติ โปรแกรมทัวร์จะรวมค่าธรรมเนียมประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุไว้แล้ว แต่ไม่ครอบคลุมถึงการประกันสุขภาพทุกกรณี เช่น ท้องเสีย แพ้อาหาร แพ้อากาศ โรคประจำตัว ฯลฯ บริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านซื้อประกันสุขภาพระหว่างเดินทางไว้เพื่อ



ALL ABOUT
JOURNEY

บริษัท ออล ออบาท์ จอร์นีย์ จำกัด

5/1800 หมู่บ้านประชาชื่น ซอย 16 ถนนสาทรใต้ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทร. 0 2980 0203, 0 2980 0204 Fax: 0 2980 2202

Hot Line: 08 1929 9293

www.facebook.com/allaboutjourneytour

@aajtour

e-mail: tour.aaj@gmail.com, Web Site: www.allabout-journey.com

กรณีฉุกเฉินทางการแพทย์ต่างๆ หากต้องการกรุณาแจ้งความจำนงค์กับเจ้าหน้าที่ทันที

14. โปรแกรมทัวร์นี้บริษัทฯ เป็นเพียงตัวแทนขายมิได้เป็นผู้ดำเนินการ ลูกค้าสามารถสอบถามชื่อบริษัทที่เป็นผู้จัดทัวร์โปรแกรมนี้ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอจำกัดความรับผิดชอบใดๆ ไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทได้รับจริงตามหลักฐานทางบัญชีเท่านั้น

บริษัทฯ ถือว่า ลูกค้าได้อ่านและยอมรับเงื่อนไขต่างๆ ในโปรแกรมทัวร์นี้โดยตลอดแล้วจึงชำระเงินมัดจำ

สนใจโปรแกรมทัวร์ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่

Office: 0 2980 0203-4, Hot Line: 08 1929 9293 ค่ะ